



**EMPRESA PÚBLICA SOCIAL DE AGUA Y SANEAMIENTO  
INTERVENIDA  
I – ANP – 183/2024  
(Primera Convocatoria)  
“COMPRA DE MOBILIARIO PARA DIFERENTES AREAS 2024”**



## 1. ATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante **Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A. – INTERV.**

Modalidad de contratación **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo – ANPE**

Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso **I – ANP – 183/2024 (Primera Convocatoria)**

Gestión **2024**

Objeto de la contratación **“COMPRA DE MOBILIARIO PARA DIFERENTES AREAS 2024”**

Método de Selección y Adjudicación  Precio Evaluado más Bajo  Calidad Propuesta Técnica y Costo  Calidad

Forma de Adjudicación  Por el Total  Por Ítems  Por Lotes

Precio Referencial **223,750.00 (Doscientos veintitrés mil setecientos cincuenta 00/100 bolivianos)**

La contratación se formalizará mediante  Contrato  Orden de Compra

Plazo previsto para la entrega de bienes **EL PLAZO DE ENTREGA SERA DE 45 DÍAS CALENDARIO, DESPUES DE LA NOTIFICACION CON LA ORDEN DE COMPRA.**

Garantía de Seriedad de Propuesta **Garantía de Seriedad de Propuesta equivalente al 1% del precio referencial, cuando la sumatoria del Precio de los ítems ofertados sea mayor a Bs 200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS).**

Garantía de Cumplimiento o de Contrato **El proponente adjudicado deberá constituir una Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al 7% o 3,5% (según corresponda). En caso de pagos parciales, el proponente podrá solicitar la retención en sustitución de la garantía**

Señalar para cuando es el requerimiento del bien  Bienes para la gestión en curso  Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión)  Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciará una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado la siguiente gestión)

Organismos Financiadores	#	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	1	<b>EPSAS S.A.</b>	<b>100 %</b>

## 2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web de EPSAS S.A. – INTERV y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante **Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto. Contrataciones Of. 305 <https://www.epsas.com.bo/contrataciones>** Horario de Atención de la Entidad **De 8:30 a.m. a 17:00 p.m.**

	Nombre Completo	Cargo	Dependencia
Encargado de atender consultas	<b>GABRIEL RICARDO RAMIREZ SALAS</b>	<b>JEFE DE DIVISION DE ACTIVOS FIJOS</b>	<b>GERENCIA DE ADMINISTRACION FINANCIERA</b>

Teléfono 2210295  
al 3110

Fax 2214477

Correo  
Electrónico

[ramirezg@epsas.com](mailto:ramirezg@epsas.com)  
[callisayae@epsas.com](mailto:callisayae@epsas.com)

## 1. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:

- Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
- Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;

- Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
- Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa**

El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:						
ACTIVIDAD	FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>	<i>Hora</i>	<i>Min.</i>	
1	03	10	2024			Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima – Oficina de Correspondencia
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>	<i>Hora</i>	<i>Min.</i>	
Fecha límite de Presentación de Propuestas (*)	16	10	2024	09	00	Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima – Oficina de Correspondencia <b>Para la apertura de propuestas: Unirse a la reunión Zoom</b> <a href="https://zoom.us/j/93137074617?pwd=8v1jGjdamtwcqFUEalqngQsaYuYeUj.1">https://zoom.us/j/93137074617?pwd=8v1jGjdamtwcqFUEalqngQsaYuYeUj.1</a>
2	16	10	2024	09	20	ID de reunión: 931 3707 4617 Código de acceso: 636655
Fecha y hora de Apertura de Propuestas (*)						
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
3	21	10	2024			
Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA (**)						
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
4	25	10	2024			
Adjudicación o Declaratoria Desierta (**)						
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
5	31	10	2024			
Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (**)						
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
6	12	11	2024			
Presentación de documentos para la formalización de la contratación. (**)						
	<i>Día</i>	<i>Mes</i>	<i>Año</i>			
7	14	11	2024			
Suscripción de contrato. (**)						

(\*) Fechas fijas en el proceso de contratación

(\*\*) Fechas máximas en el proceso de contratación

Los plazos del proceso de contratación se computarán a partir del día siguiente hábil de la publicación en el sitio Web de EPSAS S.A.