|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **EMPRESA PÚBLICA SOCIAL DE AGUA Y SANEAMIENTO*****INTERVENIDA*****I-ANP 019/2022****Primera Convocatoria****COMPRA DE MATERIALES LOCALES EPSAS GESTION 2022: MATERIAL DE H°A°** | C:\Users\moralesh\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\1GBLMOTK\LOGO EPSAS.PNG |
|

|  |
| --- |
| 1. **DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN**
 |
|  |
| Entidad Convocante | ***Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A.*** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Modalidad de contratación | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE** |  | Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso | **I – ANP 019/2022****Primera Convocatoria** |  |
|  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Objeto de la contratación | **COMPRA DE MATERIALES LOCALES EPSAS GESTION 2022: MATERIAL DE H°A°** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Método de Selección y Adjudicación | **X** | **Precio Evaluado más Bajo** |  | Calidad Propuesta Técnica y Costo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Calidad |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Forma de Adjudicación |  | Por el Total | **X** | **Por Ítems** |  | Por Lotes |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Precio Referencial |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO REFERENCIAL TOTAL |
| 1 | TAPA RECTANGULAR H°A° 1000 x 500 x 100 | PZA | 100 | 54.500,00 |
| 2 | TAPA RECTANGULAR H°A° 1200 x 500 x 100 | PZA | 20 | 11.500,00 |
| 3 | TAPA RECTANGULAR H°A° 800 x 400 x 100 | PZA | 90 | 26.550,00 |
| 4 | TAPA RECTANGULAR H°A° 650 x 650 x 100 | PZA | 80 | 36.000,00 |
| 5 | CORONA PARA CAMARA DN 700 ALTURA 190 | PZA | 80 | 30.400,00 |
| 6 | OBS: TAPA CIRCULAR H°A° DN 700 | PZA | 500 | 185.000,00 |
| TOTAL | **343.950,00** |

 |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| La contratación se formalizará mediante | **X** | **Contrato** |  | Orden de Compra  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Plazo previsto para la entrega de bienes | - Ítem 1: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido. - Ítem 2: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido.- Ítem 3: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido- Ítem 4: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido- Ítem 5: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido- Ítem 6: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido, teniendo el ítem 6 una 2° entrega a realizar 50 días calendario posterior a la notificación de requerimiento de EPSAS. |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Garantía de Seriedad de Propuesta | El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del Precio Referencial de la Contratación |  |
| Garantía de Cumplimiento de Contrato | El proponente adjudicado deberá constituir una Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al 7% o 3,5% (según corresponda). En caso de pagos parciales, el proponente podrá solicitar la retención en sustitución de la garantía  |  |
|  |
| Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo  | ***NO CORRESPONDE***  |  |
|  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Señalar para cuando es el requerimiento del bien | **X** | Bienes para la gestión en curso |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) |  |
|  |  |
|  | Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciara una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado la siguiente gestión) |  |
|  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Organismos Financiadores | # | Nombre del Organismo Financiador(de acuerdo al clasificador vigente) |  | % de Financiamiento |  |
|  |
| 1 | **EPSAS** |  | **100 %** |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1. **INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** [www.epsas.com.bo/contrataciones/](http://www.epsas.com.bo/contrataciones/)
 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Domicilio de la Entidad Convocante | Av. Las Américas Nº 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto. Contrataciones Of. 305 | Horario de Atención de la Entidad | De 8:30 a.m. a 17:00 p.m. |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  | *Nombre Completo* |  | *Cargo* |  | *Dependencia* |  |
| Encargado de atender consultas | Ing. Erika Clavijo S. |  | Jefe División Almacenes Generales a.i. |  | Departamento Administración |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Teléfono | 2210295 al 98 Int. 1037 |  | Fax | 2214477 |  | Correo Electrónico | clavijoe@epsas.comtorricog@epsas.com  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS**

|  |
| --- |
| De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio: * + 1. Presentación de propuestas:
1. Para contrataciones hasta Bs. 200.000,00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
2. Para contrataciones mayores a Bs. 200.000,00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000,00 (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;* + 1. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
		2. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs. 200.000,00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000,00 (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

**El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa** |

El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **ACTIVIDAD** | **FECHA** | **HORA** | **LUGAR Y DIRECCIÓN** |
| 1 | Publicación del DBC en redes sociales y la Convocatoria en la Mesa de Partes |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 01 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas |  |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  |
|  |  | 13 |  | 04 |  | 2022 |  |  | 10 |  | 00 |  | Av. Las Américas Nº 705 Villa Fátima, Depto. ContratacionesPresentación de propuestas en Correspondencia.Apertura de sobres vía enlace ZOOMUnirse a la reunión Zoom<https://us04web.zoom.us/j/76997608859?pwd=O57NNpGi4hlsrVvun-sk5OE-AaNy9X.1>ID de reunión: 769 9760 8859Código de acceso: pA4SeS |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 18 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Adjudicación o Declaratoria Desierta  |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 20 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta  |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 22 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| 6 | Presentación de documentos para la formalización de la contratación. |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 03 |  | 05 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Compra. |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 09 |  | 05 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

 |