|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **EMPRESA PÚBLICA SOCIAL DE AGUA Y SANEAMIENTO**  ***INTERVENIDA***  **I-ANP 019/2022**  **Primera Convocatoria**  **COMPRA DE MATERIALES LOCALES EPSAS GESTION 2022: MATERIAL DE H°A°** | C:\Users\moralesh\AppData\Local\Microsoft\Windows\INetCache\Content.Outlook\1GBLMOTK\LOGO EPSAS.PNG |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | 1. **DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Entidad Convocante | ***Empresa Publica Social de Agua y Saneamiento S.A.*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Modalidad de contratación | **Apoyo Nacional a la Producción y Empleo - ANPE** | | | | | | | | |  | Código Interno que la Entidad utiliza para identificar el proceso | | | | | | | | | | **I – ANP 019/2022**  **Primera Convocatoria** | | | | | | | |  | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Objeto de la contratación | **COMPRA DE MATERIALES LOCALES EPSAS GESTION 2022: MATERIAL DE H°A°** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Método de Selección y Adjudicación | **X** | **Precio Evaluado más Bajo** | | | | | | | |  | Calidad Propuesta Técnica y Costo | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Calidad | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Forma de Adjudicación |  | Por el Total | | | | | **X** | **Por Ítems** | | | | |  | Por Lotes | | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Precio Referencial | |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | ITEM | DESCRIPCION | UNIDAD | CANTIDAD | PRECIO REFERENCIAL TOTAL | | 1 | TAPA RECTANGULAR H°A° 1000 x 500 x 100 | PZA | 100 | 54.500,00 | | 2 | TAPA RECTANGULAR H°A° 1200 x 500 x 100 | PZA | 20 | 11.500,00 | | 3 | TAPA RECTANGULAR H°A° 800 x 400 x 100 | PZA | 90 | 26.550,00 | | 4 | TAPA RECTANGULAR H°A° 650 x 650 x 100 | PZA | 80 | 36.000,00 | | 5 | CORONA PARA CAMARA DN 700 ALTURA 190 | PZA | 80 | 30.400,00 | | 6 | OBS: TAPA CIRCULAR H°A° DN 700 | PZA | 500 | 185.000,00 | | TOTAL | | | | **343.950,00** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | La contratación se formalizará mediante | **X** | **Contrato** | | | |  | Orden de Compra | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Plazo previsto para la entrega de bienes | - Ítem 1: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido.  - Ítem 2: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido.  - Ítem 3: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido  - Ítem 4: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido  - Ítem 5: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido  - Ítem 6: plazo de entrega será de 50 días Calendario a partir del siguiente día hábil de la notificación con la Orden de Compra, el mismo podrá ser entregado antes del plazo establecido, teniendo el ítem 6 una 2° entrega a realizar 50 días calendario posterior a la notificación de requerimiento de EPSAS. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | |  | | |  | | Garantía de Seriedad de Propuesta | El proponente deberá presentar una Garantía equivalente al 1% del Precio Referencial de la Contratación | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | | Garantía de Cumplimiento  de Contrato | El proponente adjudicado deberá constituir una Garantía de Cumplimiento de Contrato equivalente al 7% o 3,5% (según corresponda). En caso de pagos parciales, el proponente podrá solicitar la retención en sustitución de la garantía | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | | Garantía de Funcionamiento de Maquinaria y/o Equipo | ***NO CORRESPONDE*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Señalar para cuando es el requerimiento del bien | **X** | Bienes para la gestión en curso | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | Bienes recurrentes para la próxima gestión (el proceso llegará hasta la adjudicación y la suscripción del contrato está sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  | |  | Bienes para la próxima gestión (el proceso se iniciara una vez promulgada la Ley del Presupuesto General del Estado la siguiente gestión) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Organismos Financiadores | | # | Nombre del Organismo Financiador  (de acuerdo al clasificador vigente) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | % de Financiamiento | | | | | | | |  | |  | | 1 | **EPSAS** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | **100 %** | | | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | 1. **INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC). Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:** [www.epsas.com.bo/contrataciones/](http://www.epsas.com.bo/contrataciones/) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | Domicilio de la Entidad Convocante | | Av. Las Américas Nº 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto. Contrataciones Of. 305 | | | | | | | | | | | | | | | | | | Horario de Atención de la Entidad | | | | | | | De 8:30 a.m. a 17:00 p.m. | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | |  | |  |  |  |  | *Nombre Completo* | | | | | | | | | | |  | *Cargo* | | | | | |  | *Dependencia* | | | | | | |  | | Encargado de atender consultas | | | | | | Ing. Erika Clavijo S. | | | | | | | | | | |  | Jefe División Almacenes Generales a.i. | | | | | |  | Departamento Administración | | | | | | |  | |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  | | Teléfono | 2210295 al 98 Int. 1037 | |  | Fax | | 2214477 | | | |  | Correo Electrónico | | | | | | [clavijoe@epsas.com](mailto:clavijoe@epsas.com)  torricog@epsas.com | | | | | | | | | | | | | |  |  | |  | | |  | | | | | | | | | | | | | |  |  |  | |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |      1. **CRONOGRAMA DE PLAZOS**  |  | | --- | | De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:   * + 1. Presentación de propuestas:  1. Para contrataciones hasta Bs. 200.000,00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles. 2. Para contrataciones mayores a Bs. 200.000,00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000,00 (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.   Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;   * + 1. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);     2. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs. 200.000,00 (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs. 1.000.000,00 (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).   **El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa** |   El proceso de contratación se sujetará al siguiente Cronograma de Plazos:   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | **ACTIVIDAD** | | | **FECHA** | | | | | | | **HORA** | | | | | **LUGAR Y DIRECCIÓN** | | | | 1 | Publicación del DBC en redes sociales y la Convocatoria en la Mesa de Partes | |  | *Día* |  | *Mes* |  | *Año* |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | 01 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | | 2 | Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas |  |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  | *Hora* |  | *Min.* |  |  | |  |  | 13 |  | 04 |  | 2022 |  |  | 10 |  | 00 |  | Av. Las Américas Nº 705 Villa Fátima, Depto. Contrataciones  Presentación de propuestas en Correspondencia.  Apertura de sobres vía enlace ZOOM  Unirse a la reunión Zoom  <https://us04web.zoom.us/j/76997608859?pwd=O57NNpGi4hlsrVvun-sk5OE-AaNy9X.1>  ID de reunión: 769 9760 8859  Código de acceso: pA4SeS | |  |  |  |  |  |  |  |  | | 3 | Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA | |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  | |  | 18 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | | 4 | Adjudicación o Declaratoria Desierta | |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  | |  | 20 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | | 5 | Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta | |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  | |  | 22 |  | 04 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  | | 6 | Presentación de documentos para la formalización de la contratación. | |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | 03 |  | 05 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | | 7 | Suscripción de contrato o emisión de la Orden de Compra. | |  | Día |  | Mes |  | Año |  |  |  |  |  |  |  | |  | 09 |  | 05 |  | 2022 |  |  |  |  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | | |