



Empresa Pública Social de Agua y Saneamiento S.A. – Intervenido
ANPE N° I-ANP-80/2021
Primera Convocatoria
“SERVICIO DE DESINFECCIÓN Y EXTERMINACIÓN DE
INSECTOS Y ROEDORES EN EPSAS DURANTE LA GESTIÓN
2021”



1. DATOS DEL PROCESOS DE CONTRATACIÓN

Entidad Convocante **Empresa Pública Social de Agua y Saneamiento S.A.- INTERV.**

Modalidad de contratación **Apoyo Nacional a la
Producción y Empleo - ANPE**

Código Interno que la Entidad
utiliza para identificar el proceso **I – ANP – 080/2021
(Primera Convocatoria)**

Gestión **2021**

Objeto de la contratación **“SERVICIO DE DESINFECCIÓN Y EXTERMINACIÓN DE INSECTOS Y
ROEDORES EN EPSAS DURANTE LA GESTIÓN 2021”**

Método de Selección y Adjudicación **Precio Evaluado más Bajo** Calidad Propuesta Técnica y Costo
 Presupuesto Fijo

Forma de Adjudicación **Por el Total** Por Ítems Por Lotes

Precio Referencial **Bs. 130.573,84 (Ciento Treinta Mil Quinientos Setenta y Tres 84/100)**

La contratación se formalizará mediante Contrato Orden de Servicio (*únicamente para prestación de servicios
generales no mayor a quince 15 días calendario*)

Plazo de Prestación del Servicio (días calendario) **El plazo de ejecución del servicio entrara en vigencia a partir de la emisión de
la orden de proceder a diciembre 2021**

Lugar de Prestación del Servicio

- Villa Fátima
- Calacoto
- Batallón Colorados
- Sopocachi
- Planta Chuquiaguillo
- Planta Pampahasi
- Planta Achachicala
- Regional 16 de Julio
- Planta El Alto
- Planta de tratamiento Puchukollo
- Estanque Pacajes
- estanque Gualberto Villarroel
- Planta San Felipe de Seque
- Planta Tilata

Garantía de Cumplimiento de Contrato **El proponente adjudicado deberá constituir la garantía del cumplimiento de contrato o solicitar la
retención del 7% o del 3.5% según corresponda.
(Suprimir en caso de formalizar con Orden de Servicio) Para servicios generales discontinuos deberá expresar que se procederá a realizar la retención
del 7% de cada pago.**

Señalar para cuando es el requerimiento del Servicio General Servicios Generales para la gestión en curso
 Servicios Generales recurrentes para la próxima gestión (*el proceso llegará hasta la adjudicación y la
suscripción del contrato estará sujeta a la aprobación del presupuesto de la siguiente gestión*)

Organismos # Financiadores	Nombre del Organismo Financiador (de acuerdo al clasificador vigente)	% de Financiamiento
	EPSAS S.A.	100

2. INFORMACIÓN DEL DOCUMENTO BASE DE CONTRATACIÓN (DBC)

Los interesados podrán recabar el Documento Base de Contratación (DBC) en el sitio Web de EPSAS S.A. – INTERV y obtener información de la entidad de acuerdo con los siguientes datos:

Domicilio de la Entidad Convocante **Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima Piso 3 Dpto.
Contrataciones Of. 305**

Horario de Atención de la Entidad **De 8:30
a.m. a**

	<i>Nombre Completo</i>		<i>Cargo</i>		<i>Dependencia</i>	
Encargado de atender consultas	ANDREA MAMANI		OFICIAL DIV. SERVICIOS GENERALES		Departamento Administración	
Teléfono	2210295 al 98 Int.1031	Fax	2214477	Correo Electrónico	mamania@epsas.com segalesj@epsas.com	

3. CRONOGRAMA DE PLAZOS

De acuerdo con lo establecido en el Artículo 47 de las NB-SABS, los siguientes plazos son de cumplimiento obligatorio:

1. Presentación de propuestas:
 - a) Para contrataciones hasta Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo cuatro (4) días hábiles.
 - b) Para contrataciones mayores a Bs.200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS), plazo mínimo ocho (8) días hábiles.

Ambos computables a partir del día siguiente hábil de la publicación de la convocatoria;

2. Presentación de documentos para la formalización de la contratación, plazo de entrega de documentos no menor a cuatro (4) días hábiles);
3. Plazo para la presentación del Recurso Administrativo de Impugnación a la Resolución de Adjudicación o de Declaratoria Desierta, en contrataciones mayores a Bs200.000.- (DOSCIENTOS MIL 00/100 BOLIVIANOS) hasta Bs1.000.000.- (UN MILLÓN 00/100 BOLIVIANOS) (en cuyo caso el cronograma deberá considerar tres (3) días hábiles computables a partir del día siguiente hábil de la notificación de la Resolución Impugnable).

El incumplimiento a los plazos señalados será considerado como inobservancia a la normativa

El cronograma de plazos previsto para el proceso de contratación, es el siguiente:

ACTIVIDAD	FECHA			HORA		LUGAR Y DIRECCIÓN
	Día	Mes	Año	Hora	Min.	
1. Publicación del DBC y la Convocatoria en la Mesa de Partes (*)	21	04	2021			
2. Fecha límite de Presentación y Apertura de Propuestas (*)	28	04	2021	11	00	Av. Las Américas N° 705 Villa Fátima – Oficina de Correspondencia Para la apertura de propuestas: Unirse a la reunión Zoom https://us04web.zoom.us/j/78215162355?pwd=N2xWbFQwdVlhcXNTcDUwK2xW NnMvdz09 ID de reunión: 782 1516 2355 Código de acceso: CsvHr0
3. Presentación del Informe de Evaluación y Recomendación al RPA (**)	03	05	2021			
4. Adjudicación o Declaratoria Desierta	10	05	2021			
5. Notificación de la adjudicación o Declaratoria Desierta (**)	12	05	2021			
6. Presentación de documentos para la formalización de la contratación. (**)	19	05	2021			
7. Suscripción de contrato (**)	27	05	2021			

(*) Fechas fijas en el proceso de contratación

(**) Fechas estimadas en el proceso de contratación